

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУТАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ,  
ТУРИЗМА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ПРИКАЗ

От 29.12.2018

№ 59

Об утверждении муниципального задания  
МУ «Районный Дворец культуры».

В соответствии с постановлением Администрации Тутаевского муниципального района от 08.12.2017 г. № 1097-п «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тутаевского муниципального района и финансового обеспечения его выполнения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить на 2019 год МУ «Районный Дворец культуры» муниципальное задание согласно приложению на выполнение:

1.1. Муниципальных услуг:

- «Показ (организация показа) концертных программ»;

1.2. Муниципальных работ:

- «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»;  
- «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» (творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр);  
- «Организация мероприятий» (выставки), «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» (культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МУ «Центр обслуживания учреждений культуры» М.В. Манахову.

3. Ведущему специалисту отдела культуры Минеевой Ю.А. довести настоящий приказ до руководителя МУ «Районный Дворец культуры».

4. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор департамента



Т.В. Лисаева

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом Департамента культуры, туризма и  
молодежной политики Администрации ТМР  
№ 59 от 29.12.2018

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1<sup>1</sup>  
Муниципальному учреждению «Районный Дворец культуры имени А.Г. Малова»  
Тутаевского муниципального района на оказание муниципальных услуг (работ)  
на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов

Основные виды деятельности муниципального учреждения<sup>2</sup>:

| №п/п | Код ОКВЭД | Наименование вида деятельности                                                                       |
|------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | 90.04.3   | Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества. |
| 2    |           |                                                                                                      |
| 3    |           |                                                                                                      |

<sup>1</sup>Присваивается номер по порядку. Каждой новой редакции муниципального задания присваивается новый порядковый номер.

<sup>2</sup> В соответствии со Сводным Реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса



Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>  
Раздел 1<sup>4</sup>

|                                                                                        |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Наименование муниципальной услуги                                                      | Показ (организация показа) концертных программ |
| Код услуги по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню | ББ81                                           |
| Категории потребителей муниципальной услуги                                            | Физические лица; юридические лица              |

1) Показатели качества муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание муниципальной услуги | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатели качества муниципальной услуги                                |                   | Значение показателя качества муниципальной услуги |          |          |
|------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------|----------|----------|
|                                    |                                 |                                               | наименование показателя                                                 | единица измерения | 2019 год                                          | 2020 год | 2021 год |
| 1                                  | 2                               | 3                                             | 4                                                                       | 5                 | 6                                                 | 7        | 8        |
| 9001000.99.0.ББ81А<br>А00000       | С учетом всех форм              | В стационарных условиях                       | Степень удовлетворенности потребителей качеством                        | %                 | 100                                               | 100      | 100      |
|                                    |                                 |                                               | Количество мероприятий                                                  | Ед.               | 23                                                | 25       | 25       |
|                                    |                                 |                                               | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества |                   | %                                                 |          |          |

<sup>3</sup> Часть 1 формируется в случае, если учреждение оказывает услуги в соответствии с заданием. Если учреждение не оказывает услуг, то после заголовка Части 1 необходимо указать «Учреждение услуги не оказывает».

<sup>4</sup> Нумерация разделов формируется по количеству услуг, которые оказывает учреждение.

## 2) Показатели объема муниципальной услуги

| Уникальный номер<br>реестровой записи                                 | Содержание<br>муниципальной<br>услуги | Условия (формы)<br>оказания<br>муниципальной<br>услуги | Показатели <b>объема</b> муниципальной услуги |                      | Значение показателя <b>объема</b><br>муниципальной услуги |          |          |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|----------|----------|
|                                                                       |                                       |                                                        | наименование показателя                       | единица<br>измерения | 2019 год                                                  | 2020 год | 2021 год |
| 1                                                                     | 2                                     | 3                                                      | 4                                             | 5                    | 6                                                         | 7        | 8        |
| 9001000.99.0.ББ81А<br>А00000                                          | С учетом всех<br>форм                 | В стационарных<br>условиях                             | Количество зрителей                           | Чел.                 | 3110                                                      | 3220     | 3220     |
|                                                                       |                                       |                                                        |                                               |                      |                                                           |          |          |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема |                                       |                                                        |                                               | %                    | 5                                                         | 5        | 5        |

## 3) Сведения о платных услугах в составе задания<sup>5</sup>

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание муниципальной услуги | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Реквизиты НПА, устанавливающего размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления |             | Предельный размер платы (цена, тариф) |             |             | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |             |             |
|------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------|-------------|-------------|------------------------------------------|-------------|-------------|
|                                    |                                 |                                               | Наименование НПА (вид НПА, принявший орган, название)                                         | Дата, № НПА | 20__<br>год                           | 20__<br>год | 20__<br>год | 20__<br>год                              | 20__<br>год | 20__<br>год |
| 1                                  | 2                               | 3                                             | 4                                                                                             | 5           | 6                                     | 7           | 8           | 9                                        | 10          | 11          |
|                                    |                                 |                                               |                                                                                               |             |                                       |             |             |                                          |             |             |

<sup>5</sup> Данный подраздел заполняется в случае, если федеральным законодательством предусмотрена возможность оказания в составе муниципального задания услуг на платной основе.



**4) Порядок оказания муниципальной услуги (перечень и реквизиты НПА, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги)<sup>6</sup>**

| Уникальный номер<br>реестровой записи | Содержание<br>муниципальной услуги | Условия (формы) оказания<br>муниципальной услуги | Реквизиты НПА, <b>регулирующего порядок оказания<br/>муниципальной услуги</b>                                                                                                                                                                 |                                                |
|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                                       |                                    |                                                  | Наименование НПА<br>(вид НПА, принявший орган, название)                                                                                                                                                                                      | Дата, № НПА                                    |
| 1                                     | 2                                  | 3                                                | 4                                                                                                                                                                                                                                             | 5                                              |
| 9001000.99.0.ББ81АА0000<br>0          | С учетом всех норм                 | В стационарных условиях                          | Постановление «Об утверждении<br>Положения об основах хозяйственной<br>деятельности и финансирования<br>организаций культуры и искусства»,<br>Закон от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы<br>законодательства Российской Федерации о<br>культуре» | 25.06.1995 № 609<br><br>09.10.1992 №<br>3612-1 |

6Необходимо указать наименование и реквизиты соответствующего нормативного акта, которым утверждены базовые требования к качеству услуг. При необходимости указать иные НПА.

Раздел 2<sup>7</sup>

|                                              |                                                                                                     |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование услуги                          | «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» |
| Код услуги по базовому (отраслевому) перечню | ББ 78                                                                                               |
| Категории потребителей услуги                | Физические лица; юридические лица                                                                   |

1) Показатели качества услуги

| Уникальный номер реестровой записи                                      | Содержание услуги  | Условия (формы) выполнения услуги | Показатели <b>качества</b> услуги          |                   | Значение показателя <b>качества</b> услуги |          |          |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------|----------|----------|
|                                                                         |                    |                                   | наименование показателя                    | единица измерения | 2019 год                                   | 2020 год | 2021 год |
| 1                                                                       | 2                  | 3                                 | 4                                          | 5                 | 6                                          | 7        | 8        |
| 949916O.99.0.ББ78A<br>A00000                                            | С учетом всех форм | В стационарных условиях           | Количество участников клубных формирований | чел.              | 3160                                       | 3160     | 3160     |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества |                    |                                   |                                            | %                 |                                            |          |          |

2) Показатели объема услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание услуги | Условия (формы) выполнения услуги | Показатели <b>объема</b> услуги |         | Значение показателя <b>объема</b> услуги |          |          |
|------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------|------------------------------------------|----------|----------|
|                                    |                   |                                   | наименование показателя         | единица | 2019 год                                 | 2020 год | 2021 год |

<sup>7</sup> Нумерация разделов формируется по количеству услуг, которые выполняет учреждение.



|                                                                       |                       |                            |                                    |           |     |     |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------|------------------------------------|-----------|-----|-----|-----|
|                                                                       |                       |                            |                                    | измерения |     |     |     |
| 1                                                                     | 2                     | 3                          | 4                                  | 5         | 6   | 7   | 8   |
| 9499160.99.0.ББ78А<br>А00000                                          | С учетом всех<br>форм | В стационарных<br>условиях | Количество клубных<br>формирований | Единиц    | 161 | 161 | 161 |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема |                       |                            |                                    | %         |     |     |     |

### **3) Требования к условиям, порядку и результатам выполнения услуг<sup>8</sup>**

- материально-техническое обеспечение исполнителей муниципального задания (оборудованием, техническими средствами, информационно-коммуникационными средствами;
- организация работы персонала учреждения в соответствии с нормативно-правовыми актами (Трудовым Кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка учреждения, постановления, распоряжениями Администрации ТМР, Департамента культуры, туризма и молодежной политики Администрации ТМР, приказами директора учреждения)
- стимулирование труда персонала за качественное выполнение муниципального задания.

#### **Результат выполнения услуг:**

- качественное оказание муниципальной услуги,
- удовлетворенность ею получателей муниципальной услуги,
- выполнение плановых показателей муниципального задания.

<sup>8</sup> При необходимости детальные требования к содержанию (составу) работ указываются в Техническом задании, которое оформляется приложением к муниципальному заданию и является его неотъемлемой частью. В случае, если для работы утверждены базовые требования к качеству, то необходимо указать наименование и реквизиты соответствующего нормативного акта.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах  
Раздел 1<sup>9</sup>

|                                              |                                                         |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Наименование работы                          | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий |
| Код работы по базовому (отраслевому) перечню | 0085                                                    |
| Категории потребителей работы                | Физические лица; юридические лица                       |

**1) Показатели качества работы**

| Уникальный номер<br>реестровой записи | Содержание<br>работы                                      | Условия (формы)<br>выполнения работы | Показатели <b>качества</b> работы                                       |                      | Значение показателя <b>качества</b><br>работы |          |          |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|----------|----------|
|                                       |                                                           |                                      | наименование показателя                                                 | единица<br>измерения | 2019 год                                      | 2020 год | 2021 год |
| 1                                     | 2                                                         | 3                                    | 4                                                                       | 5                    | 6                                             | 7        | 8        |
| 900310.P.76.1.00850<br>060001         | Творческие<br>(фестиваль,<br>выставка, конкурс,<br>смотр) | В стационарных<br>условиях           | Степень удовлетворенности<br>потребителей качеством                     | %                    | 100                                           | 100      | 100      |
|                                       |                                                           |                                      | Количество участников<br>мероприятия                                    | Чел.                 | 19250                                         | 19500    | 19780    |
|                                       |                                                           |                                      | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества |                      | %                                             |          |          |

2) Показатели объема работы

**2) Показатели объема работы**

| Уникальный номер<br>реестровой записи | Содержание<br>работы | Условия (формы)<br>выполнения работы | Показатели <b>объема</b> работы | Значение показателя <b>объема</b><br>работы |
|---------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------|
|---------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------|

<sup>9</sup> Нумерация разделов формируется по количеству работ, которые выполняет учреждение.



|                                                                       |                                                           |                            | наименование показателя               | единица измерения | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|-------------------|----------|----------|----------|
| 1                                                                     | 2                                                         | 3                          | 4                                     | 5                 | 6        | 7        | 8        |
| 900310.P.76.1.00850<br>060001                                         | Творческие<br>(фестиваль,<br>выставка, конкурс,<br>смотр) | В стационарных<br>условиях | Количество проведенных<br>мероприятий | Единиц            | 122      | 124      | 126      |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема |                                                           |                            |                                       | %                 | 5        | 5        | 5        |

### **3) Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ<sup>10</sup>**

- материально-техническое обеспечение исполнителей муниципального задания (оборудованием, техническими средствами, информационно-коммуникационными средствами;
- организация работы персонала учреждения в соответствии с нормативно-правовыми актами (Трудовым Кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка учреждения, постановления, распоряжениями Администрации ТМР, Департамента культуры, туризма и молодежной политики Администрации ТМР, приказами директора учреждения)
- стимулирование труда персонала за качественное выполнение муниципального задания.

#### **Результат выполнения работ:**

- качественное оказание муниципальной услуги,
- удовлетворенность ею получателей муниципальной услуги,
- выполнение плановых показателей муниципального задания.

## **Раздел 2<sup>11</sup>**

<sup>10</sup> При необходимости детальные требования к содержанию (составу) работ указываются в Техническом задании, которое оформляется приложением к муниципальному заданию и является его неотъемлемой частью. В случае, если для работы утверждены базовые требования к качеству, то необходимо указать наименование и реквизиты соответствующего нормативного акта.

<sup>11</sup> Нумерация разделов формируется по количеству работ, которые выполняет учреждение.

|                                              |                                                           |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Наименование работы                          | «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» |
| Код работы по базовому (отраслевому) перечню | 0085                                                      |
| Категории потребителей работы                | Физические лица; юридические лица                         |

### 1) Показатели качества работы

| Уникальный номер<br>реестровой записи                                   | Содержание<br>работы                            | Условия (формы)<br>выполнения работы | Показатели <b>качества</b> работы                |                      | Значение показателя <b>качества</b><br>работы |          |          |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|----------|----------|
|                                                                         |                                                 |                                      | наименование показателя                          | единица<br>измерения | 2019 год                                      | 2020 год | 2021 год |
| 1                                                                       | 2                                               | 3                                    | 4                                                | 5                    | 6                                             | 7        | 8        |
| 900310.Р.76.1.008500<br>59001                                           | Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) | В стационарных условиях              | Степень удовлетворенности потребителей качеством | %                    | 100                                           | 100      | 100      |
|                                                                         |                                                 |                                      | Количество участников мероприятия                | Чел.                 | 137300                                        | 137500   | 137700   |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества |                                                 |                                      |                                                  | %                    | 5                                             | 5        | 5        |

### 2) Показатели объема работы

| Уникальный номер<br>реестровой записи | Содержание<br>работы | Условия (формы)<br>выполнения работы | Показатели <b>объема</b> работы |                      | Значение показателя <b>объема</b><br>работы |          |          |
|---------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|---------------------------------|----------------------|---------------------------------------------|----------|----------|
|                                       |                      |                                      | наименование показателя         | единица<br>измерения | 2019 год                                    | 2020 год | 2021 год |
| 1                                     | 2                    | 3                                    | 4                               | 5                    | 6                                           | 7        | 8        |



|                                                                       |                                                 |                         |                                    |        |      |      |      |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------|--------|------|------|------|
| 900310.Р.76.1.008500<br>59001                                         | Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия) | В стационарных условиях | Количество проведенных мероприятий | Единиц | 1194 | 1196 | 1198 |
|                                                                       |                                                 |                         |                                    |        |      |      |      |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема |                                                 |                         |                                    | %      |      |      |      |

### **3) Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ<sup>12</sup>**

- материально-техническое обеспечение исполнителей муниципального задания (оборудованием, техническими средствами, информационно-коммуникационными средствами;
- организация работы персонала учреждения в соответствии с нормативно-правовыми актами (Трудовым Кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка учреждения, постановления, распоряжениями Администрации ТМР, Департамента культуры, туризма и молодежной политики Администрации ТМР, приказами директора учреждения)
- стимулирование труда персонала за качественное выполнение муниципального задания.

#### **Результат выполнения работ:**

- качественное оказание муниципальной услуги,
- удовлетворенность ею получателей муниципальной услуги,
- выполнение плановых показателей муниципального задания.

### **Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>13</sup>**

| № | Наименование | Требования |
|---|--------------|------------|
|---|--------------|------------|

<sup>12</sup> При необходимости детальные требования к содержанию (составу) работ указываются в Техническом задании, которое оформляется приложением к муниципальному заданию и является его неотъемлемой частью. В случае, если для работы утверждены базовые требования к качеству, то необходимо указать наименование и реквизиты соответствующего нормативного акта.

<sup>13</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию

|     |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |
|-----|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| п/п |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |
| 1.  | Основания для приостановления выполнения муниципального задания        | 1.Нарушение требований пожарной безопасности (ст.6,12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ)<br>2.Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта (ст. 24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ)<br>3. Возникновение угрозы жизни или здоровью людей (эпидемии, техногенной катастрофы), нарушение правил общественного порядка и общественной безопасности (ст. 3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях)<br>4.Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности: невыполнение требований, установленных муниципальным заданием; не достижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании, несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг (отчет о выполнении муниципального задания) |                                                    |
| 1.  | Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания | Ликвидация учреждения или реорганизация учреждения (Постановление главы Тутаевского муниципального района)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                    |
| 2.  | Порядок контроля учредителем выполнения муниципального задания         | Формы контроля                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Периодичность                                      |
|     |                                                                        | Рассмотрение квартального и годового отчетов учреждения о выполнении муниципального задания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1 раз в квартал, 1 раз в уч.год                    |
|     |                                                                        | Получение от учреждения документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | По приказу, письменному заявлению                  |
|     |                                                                        | Проверка соответствия фактической работы исполнителя условием задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки |
|     |                                                                        | Отчеты по статистической форме государственной статистической отчетности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1 раз в уч.год                                     |
|     |                                                                        | Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение муниципального задания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки |



|      |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                           |
|------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|      |                                                                         | Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания (заявителю предоставляется письменный ответ в течении 10 рабочих дней с момента получения претензии (жалобы))                                                                                                                                                                                                                                                                                   | По мере поступления жалоб |
| 3.   | Требования к отчетности о выполнении муниципального задания             | Отчет предоставляется строго по форме.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |
| 4.1. | Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания | Ежеквартально                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                           |
| 4.2. | Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания         | 1. Исполнитель предоставляет учредителю квартальный отчет о выполнении муниципального задания в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.<br>2. Исполнитель предоставляет учредителю годовой отчет до 15 января очередного года.<br>3. Учредитель проводит промежуточную оценку выполнения муниципального задания (мониторинг) по итогам года. Результаты мониторинга должны быть получены не позднее 1 марта года, следующего за отчетным. |                           |
| 4.3. | Дополнительные формы отчетности о выполнении муниципального задания     | Не установлены                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |
| 4.4. | Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания        | Отчет предоставляется строго по форме. Вместе с отчетом о выполнении муниципального задания учреждение предоставляет пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности.                                                                                                                                                                                                                                               |                           |
| 4.   | Иные требования, связанные с выполнением муниципального задания         | Допустимое (возможное отклонение от установленных показателей объема муниципальных услуг (работ) в целом, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, составляет 10%                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |

Директор департамента культуры,  
туризма и молодежной политики АТМР

Директор МУ  
«Районный Дворец культуры имени А.Г. Малова»



Т.В. Лисаева

О.В. Авдоян